

Годишен извештај на органите на државната управа за напредокот на состојбата на еднаквите можности за жените и мажите

1. ОСНОВНИ ИНФОРМАЦИИ

Орган на државна управа (назив)	Комисија за односи со верските заедници и религиозни групи
Изработил (име, презиме и функција)	Елена Стојанова, советник, координатор за родова еднаквост Наташа Никифоровиќ, м советник, зам.координатор за родова еднаквост
Период на известување	Извештај за 2023
Дата на поднесување на извештајот	20.03.2023

Одговорно лице кој го одобрува извештајот и ја потврдува неговата веродостојност

Дата, 20.03.2023

Име и презиме
м-р Даријан Сотировски

Потпис

(Одговорно лице во органот на државна управа)

Датум на прием на извештајот во Министерство за труд и социјална политика

Име Презиме (раководител на Сектор за еднакви можности)

Потпис

2. ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА СОГЛАСНО ЗАКОНОТ ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ НА ЖЕНИТЕ И МАЖИТЕ

2.1. Преземени основни и посебни мерки согласно чл. 5, 6 и 7 од ЗЕМ (заокружете)

- А) Позитивни
- Б) Охрабрувачки
- В) Програмски

2.2 Мерење на успешност на мерката (наведете кратки информации-показатели кој е резултатот со спроведувањето на оваа мерка):

- Принципиите на правична застапеност ќе бидат запазени согласно Годишен план за вработување за 2024 година
- Подготвување на Извештај на работа на КОВЗРГ согласно Закон за еднакви можности на жените и мажите (родова еднаквост)

2.3. Дали имате предвидено показатели/индикатори за мерење на успешноста и напредокот (Ве молиме наведете само аутпут индикатори¹)

2.4. Доколку имате документи и прилози кои зборуваат за напредокот, ставете ги во прилог на извештајот: /

3. ПРЕЗЕМЕНИ ИНИЦИЈАТИВИ

3.1. Преземени иницијативи за инкорпорирање на принципот на еднакви можности на жените и мажите во стратешкиот план и буџетот на органот на државната управа (ОДУ), согласно член 11 од ЗЕМ:

- Принципиите на правична застапеност ќе бидат запазени согласно Годишен план за вработување за 2024 година.

3.2. Мерење на успешност на иницијативата (наведете кратки информации-показатели кој е резултатот со спроведувањето на оваа иницијатива): /

3.3. Дали имате предвидено показатели/индикатори за мерење на успешноста и напредокот (пример за индикатор) /

3.4. Доколку имате документи и прилози кои зборуваат за напредокот, ставете ги во прилог на извештајот: /

¹ *Аутпут индикаторите* ја мерат количината на стоки или услуги кои се добиваат со реализација на активностите од одделните програми, или пак број на жени и мажи опфатени со одделни програми. Пример за аутпут индикатор е број на мажи/жени опфатени со здравствените програми, број на жени опфатени со програмата за субвенционирање на земјоделството, број на жени од таргет група 24-49 години опфатени со Активните програмии мерки за вработување и др. Преземено од *Насоки за подготовка на предлог буџетска пресметка*, Министерство за финансии, http://www.mtsp.gov.mk/WBStorage/Files/OP_2012.pdf

4. ОРАБОТКА СО ДРУГИ ОРГАНИЗАЦИИ И БАЗА НА ПОДАТОЦИ

4.1. Наведете ги активностите за унапредување на еднаквите можности на жените и мажите кои Вашата институција ги реализирала во соработка со социјалните партнери и невладините организации активни на полето на еднаквите можности на жените и мажите?

- Промоција на културните и верските вредности во Република Северна Македонија и унапредување на меѓуконфесионалната соработка;

- Комисијата за односи со верските заедници и религиозните групи преку својата деловна активност особено посвети внимание на следење на состојбите со верските слободи и права на жените во државата, остварувајќи притоа теренски поткрепена агенда за истакнување на значајната улога на жената и нејзините права во рамки на интерните односи и работењето на верските субјекти во државата. Притоа следена е и состојбата со рамноправноста во верските образовни установи од средното и високото образование.

4.2. Дали базата на податоци со која располага ОДУ е разделена по пол?

а) база на податоци која се однесува на човечки ресурси

* приложете документ со преглед на човечките ресурси поделени по пол (вкупен број на вработени, по звање)

Во Комисијата за односи со верските заедници и религиозни групи од аспект на родовата еднаквост, од вкупно 9 вработени, 5 се мажи а 4 жени. Притоа од вкупно вработени со високо образование се 3 мажи а 4 се жени.

Работно место	Високо		Вишо		Средно		Основн о		Вкупно		Вк.вработени
	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	
Раководни											
нераководни	3	4			1				4	4	8
Вкупно	3	4			1				4	4	8

б) база на податоци која се однесува на програмскиот дел (опфат на корисници по пол од одредени програми, услуги, мерки итн.)

* приложете документ со краток опис на програма/услуга и податоци разделени по пол за предвидени корисници, целни групи, и податоци разделени по пол за опфатени корисници, целни групи итн.

5. ОБВРСКИ

5.1. Наведете кои се вашите обврски согласно Стратегијата за Родова Еднаквост (СРЕ), Националниот план за акција и оперативниот план за годината за која се известува.

Опишете според:

а) Постигнати резултати

- Принципите за еднакви можности на жените и мажите ќе бидат запазени во 2023 г.

б) Реализирани активности

в) Индикатори за мерење успешност

г) Потрошени средства за реализирани активности од областа на родовата рамноправност и извор на средства

5.2. Дали надлежностите и задачите на координаторот и заменик координаторот конкретно се утврдени во актот за систематизација на работните места во органите на државната управа?

- Надлежностите не се утврдени во актот на систематизација на работните места во органите на државна управа.

5.3. На кои обуки во текот на извештајниот период координаторот и заменик координаторот имаат присуствувало?

- Во текот на 2023 година не присуствувале на обука.

Дали тие во обуките се јавиле како:

а) слушатели

б) обучувачи

5.4. Во рамките на целосниот период на извршувањето на функцијата, наведете кои обуки (наведете тематски родова еднаквост и анти-дискриминација, трговија со луѓе, семејно насилство, родова еднаквост и социјална заштита итн.) имаат посетено:

а) координатор за еднакви можности

б) заменик координатор за еднакви можности

5.5. Како добиените знаења се понатаму пренесени во Вашето ОДУ, дали имате воспоставено метод или систем на пренесување на знаења (пренесување на информации, споделување на материјали, држење на кратки сесии за пренесување на знаења на колеги итн.)

Ве молиме опишете /

5.6. Колку и кои иницијативи (предлог закони, предлог стратегии, предлог информации до влада, предлог акциски планови, предлог буџети, предлог стратешки планови) координаторот и заменикот координатор за еднаквите можности на жените и мажите имаат доставено до ОДУ? /

5.6. Колку од тие иницијативи биле успешни?

6. ПРЕДИЗВИЦИ, ДОБРИ ПРАКСИ И НАУЧЕНИ ЛЕКЦИИ

6.1 Наведете дали и со какви предизвици сте се соочиле во текот на извештајната година и какви предлози за нивно надминување сте дале

6.2 Споделете пример за добра или лоша пракса

6.3.Наведете примери за научени лекции

7. СЛЕДНИ ЧЕКОРИ

7.1. Опишете накратко кој е вашиот план на активности за следната година и кон што ќе придонесат (имплементација на Стратегија за родова еднаквост, друг стратешки документ на ОДУ итн.)

7.2.

1. Промоција на културните и верските вредности во Република Северна Македонија и унапредување на меѓуконфесионалната соработка;
2. Обезбедена заштита на начелото на секуларност, унапредени верски слободи и права и меѓународна соработка.
3. Зајакната сервисна ориентација кон потребите на верските аедници.
4. Улогата на жената во религијата
5. Истражување на јавното мислење за важни прашања од верска природа кај различни возрастни групи
6. Манифестација „Недела на заедничка молитва“

8. ПРЕДЛОЗИ И СУГЕСТИИ ДО СЕМ-МТСП

8.1.Наведете Ваши предлози или иницијативи до СЕМ- МТСП во насока на подобрување на:

- а) Функционалноста и координацијата на механизмите за родова еднаквост
- б) Имплементација на Стратегија за родова еднаквост во секторските политики/програми